



היחידה לשכר לימוד

שכר לימוד

תשע"א

תוכן עניינים

העמוד

הפרק

3..... **כללי**

4..... **1.0 שכר הלימוד**

4..... 1.1 הגדרות

4..... 1.2 הקדמה

5..... 1.3 שכר הלימוד ללימודי התואר הראשון

6..... 1.4 שכר הלימוד ללימודים לתואר מוסמך במדעי החינוך הגופני (M.P.E.)

6..... 1.5 הנחה בשכר לימוד לבני זוג הלומדים תואר ראשון ושני

6..... 1.6 שכר הלימוד במכינה הקדם אקדמית

7..... 1.7 פירוט שכר הלימוד בשנת הלימודים תשע"א

8..... 1.8 תשלומים ייחודיים ושירותי משרד

9..... 1.9 תשלומים נילווים

11..... **2.0 ביצוע תשלומי שכר הלימוד**

11..... 2.1 מתן תוקף להרשמה ו/או להמשך לימודים

11..... 2.2 אפשרויות תשלום

12..... 2.3 החזרת מעטפת שכר הלימוד

13..... 2.4 איחור בסידורי ההרשמה

13..... 2.5 טיפול בחיוב שכר לימוד שלא כובד בבנק

14..... **3.0 תשלום שכר הלימוד על ידי גורם חוץ**

14..... 3.1 סטודנטים הנמצאים בטיפול מינהל הסטודנטים, משרד הביטחון

15..... 3.2 מידע לזכאים לעזרה במימון שכר הלימוד במסגרת חוק חיילים משוחררים

15..... 3.3 הקרן לסיוע לתלמידי המכינות הקדם-אקדמיות

15..... 3.4 מורים בפועל בשנת שבתון

16..... **4.0 החזר שכר לימוד בגין ביטול הרשמה או בגין הפסקת לימודים**

17..... **5.0 כרטיס נבחן**

17..... **6.0 מלגות והלוואות מותנות**

17..... 6.1 מלגות

17..... 6.2 הלוואות מותנות

חוברת שכר הלימוד כוללת מידע על סדרי ההרשמה ועל תקנות שכר הלימוד לשנת הלימודים תשע"א. המידע הכלול בחוברת והתעריפים המפורטים בה נכונים לשנת הלימודים תשע"א בלבד.

הינך מתבקש לקרוא בעיון את ההסברים וההוראות ולנהוג על פיהם בקפדנות. ניסיון העבר מלמד, כי לסטודנטים, שלא הכירו את הסדרים והתקנות ולא פעלו לפיהם, נגרמו אי-נעימויות ונזקים מפאת אי-מילוי חובותיהם או חוסר מודעות לזכויותיהם.

המכללה שומרת לעצמה את הזכות להכניס שינויים בכל ההסדרים והתקנות, המתפרסמים בחוברת זו, ובנושאי שכר הלימוד וההרשמה בכלל, בלי למסור על כך אישית לנוגעים בדבר.

הינך מתבקש להסדיר את הרשמתך באמצעות הדואר.
היחידה לשכר לימוד תקבל סטודנטים רק לצורך בירורים בעניינים, שלא פורטו או שלא הוסברו בחוברת זו.

מועדים לפתיחת שנת הלימודים תשע"א

הלימודים הסדירים בלימודי שנים א' - ד'

ביום ראשון, ב' בחשוון, תשע"א (10.10.10)

לימודי תואר שני (M.P.E)

ביום ראשון, ב' בחשוון, תשע"א (10.10.10)

הלימודים הסדירים בלימודי המכינה הקדם-אקדמית

ביום רביעי, ז' בתשרי תשע"א (15.9.10)

אנו מאחלים לך הצלחה מלאה בלימודיך!

ב ב ר כ ה,
היחידה לשכר לימוד

1.0 שכר הלימוד

1.1 הגדרות

"שכר לימוד בסיסי"

שכר הלימוד המלא כפי שנקבע ע"י משרד החינוך.

"תשלומים נלווים"

ביטוח תאונות אישיות, שמירה מוסדית, שירותי ספרייה ממוחשבים, דמי חבר באגודת הסטודנטים (רשות).

"שכר לימוד"

שכר לימוד בסיסי ותשלומים נלווים.

"שכר לימוד מופחת"

כהגדרתו בסעיף 1.7.1 להלן.

"תשלומים יחודיים"

תשלומים חריגים יחודיים, בנוסף לשכר הלימוד, הקשורים לקורסים יחודיים שהוגדרו ככאלה על ידי המכללה.

"מדד"

מדד המחירים הכללי לצרכן, המתפרסם מפעם לפעם מטעם הלשכה המרכזית לסטאטיסטיקה או כל גוף אחר שיבוא במקומה.

"הפרשי הצמדה"

תוספת לסכום שנקבע לפי שיעור העליה של המדד: ממדד 7/10 שפורסם ב-15.8.10 ועד למדד האחרון שפורסם סמוך לתאריך התשלום, ואם ישולם הסכום בשיעורים לפני תשלום כל שיעור ושיעור.

"ריבית"

ריבית צמודה בשיעור שייקבע באותה עת, ומעת לעת, בידי הנהלת המכללה.

1.2 הקדמה

1.2.1 שכר הלימוד מורכב משכר לימוד בסיסי ומתשלומים נלווים, בהתאם להנחיות משרד החינוך.

1.2.2 לכל התשלומים יתווספו הפרשי הצמדה וריבית.

1.2.3 הנהלת המכללה רשאית לשנות את שיעור שכר הלימוד, את תנאי התשלום ואת מועדיו בהתאם להנחיות משרד החינוך וכן להוסיף תשלומים יחודיים לפי שיקול דעתה.

בשינויים, כאמור, יחויבו כל הסטודנטים במכללה, לרבות המשלמים מראש ובמוזמן (לפי סעיף 2.2.1) והנרשמים ללימודים חלקיים.

- 1.2.4 שכר הלימוד אינו כולל תשלומים יחודיים עבור מגמות וקורסים מיוחדים (כמפורט להלן בפרק 1.8).
- 1.2.5 **סדרי ההרשמה המפורטים בחוברת זו חלים גם על סטודנטים, ששכר הלימוד שלהם ממומן בידי גורם חוץ (ראה פרק 3.0 להלן).**
- 1.2.6 המכללה הינה מוסד מוכר עפ"י חוק קליטת חיילים משוחררים התשנ"ד - 1994 (ראה פרק 3.2).
- 1.2.7 המבקשים להיעזר במלגות ובהלוואות, יעיינו בפרק 6.0 "מלגות והלוואות מותנות".

1.3 שכר הלימוד ללימודי התואר הראשון

- 1.3.1 סטודנט לתואר ראשון ישלם שכר לימוד מלא (100%), במשך כל אחת מ- 4 שנות הלימוד הראשונות (400% בסה"כ). סטודנט שלא יסיים לימודיו ב- 4 שנים, יחוייב החל בשנה החמישית בשכר לימוד על פי היקף שעות לימודיו בפועל. (מחיר שעה הינו 1/16 של שכר לימוד מלא).
- 1.3.2 סטודנט סדיר המפצל את לימודיו לשנתיים באחת השנים א', ב' או ג' ישלם תוספת של 25% עבור כל שנת פיצול ובתוספת התשלומים הנלווים.
- 1.3.3 **בוגרים שלא השלימו את חובת ההתמחות בהוראה (סטאז')** במסגרת הלימודים בשנה הרביעית במכללה, יהיו חייבים בתשלום של 150 ש"ח עבור 2 ש"ש של השתתפות בסדנאות סטאז' ובתוספת דמי ביטוח תאונות אישיות.
- בוגר שלא למד במכללה** יהיה חייב בתשלום של 300 ש"ח עבור 2 ש"ש השתתפות בסדנאות ובתוספת דמי ביטוח תאונות אישיות.
- 1.3.4 **שכר לימוד - ללומדים לימודי המשך (משלימי תואר) לתואר אקדמי**
- א. מורים בפועל, בוגרי מכללות אקדמיות שתוכנית הלימודים שלהם היא בהיקף של עד 24 ש"ש ישלמו 100% שכר לימוד
- ב. מורים בפועל, בוגרי מכללות לא אקדמיות שתוכנית הלימודים שלהם היא בהיקף של עד 32 ש"ש ישלמו 150% שכר לימוד.
- ג. מורים בפועל, בעלי תעודת מורה מוסמך שתוכנית הלימודים שלהם היא בהיקף של 33-56 ש"ש, ישלמו 200% שכר לימוד.

1.4 שכר הלימוד ללימודים לתואר מוסמך במדעי החינוך הגופני (M.P.E)

1.4.1 סטודנט לתואר שני ישלם שכר לימוד מלא (100%) בכל אחת משתי שנות הלימוד הראשונות (200% בסה"כ).

1.4.2 סטודנט לתואר שני שלא יסיים לימודיו בשנתיים, יחוייב החל בשנה השלישית בשכר לימוד על פי היקף שעות לימודיו בפועל. אם בשנה זו ימשיך לעבוד גם על הפרוייקט היישומי או על עבודת הגמר יחוייב ב- 15% נוספים משכר הלימוד.

1.4.3 סטודנט שילמד באחת משתי שנות הלימוד הראשונות 14 ש"ס** או פחות, יוכל לבחור לשלם בשנה זו 75% משכר הלימוד ובשנה השלישית יחוייב ב- 50% משכר הלימוד. בכל מקרה, השלמת התואר בשלוש שנים כרוכה בתשלום כולל של 225% של שכר הלימוד השנתי.

1.4.4 סטודנט הממשיך ללמוד בשנה רביעית ואילך (משתתף בקורסים או חייב עדיין בהגשת עבודות) יחוייב ב- 25% משכר הלימוד השנתי.

1.4.5 סטודנט החייב בלימודי השלמה לקראת לימודי התואר השני, יחוייב בשכר לימוד לפי היקף שעות לימודיו בפועל.

1.5 הנחה בשכר לימוד לבני זוג או אחים הלומדים תואר ראשון ושני

בני זוג או אחים הלומדים בתכנית אקדמית במכללה, בו זמנית באותה שנת לימודים, יקבלו הנחה של 5% בשכר הלימוד לכל אחד. ההנחה תינתן לתקופת הלימודים המוגדרת לתואר ראשון ושני (יש לפנות עם צלום ת.ז. + מכתב בקשה להנחה ליחידה לשכר לימוד).

1.6 שכר הלימוד במכינה הקדם אקדמית

1.6.1 תלמידי המכינה חייבים בשכר הלימוד הבסיסי בסך של 12,866 ש"ח צמוד למדד 7/10 שהתפרסם ב- 15.8.10 ובתשלומים נילווים.

1.6.2 תלמיד הזכאי למלגת לימודים (מלאה או חלקית) יהיה חייב, בכל מקרה, בתשלומים הנלווים.

1.6.3 תלמידי מכינה הלומדים במסלול מדורג (עד 18 ש"ש) ישלמו שכר לימוד לפי יחידות הלימוד באותו מקצוע. התעריף ייקבע על פי התעריף של משרד הביטחון למסלול המדורג.

* ש"ש - שעות שנתיות בשבוע.

** ש"ס - שעות סמסטריות.

1.7 שכר הלימוד בשנת הלימודים תשע"א

1.7.1 שכר הלימוד הבסיסי לשנת הלימודים תשע"א הינו 12,866 ש"ח, נכון למדד 7/10 שהתפרסם ב-15.8.10.

גובה ההפחתה בשכר הלימוד הוא 3,345 ש"ח

הפחתה בשכר הלימוד, בהתאם לנוהלי משרד החינוך תינתן עד למקסימום 400% תשלומי שכר לימוד. למשלמים מעל 400% (כתוצאה מפצול שנת לימודים), לא תינתן הפחתה.

1.7.2 סטודנטים הזכאים לשכר לימוד מופחת

- ❖ סטודנטים סדירים לתואר ראשון B.Ed
- ❖ מורים בפועל הלומדים לתואר ראשון, הנמצאים בשנת שבתון מטעם קרן ההשתלמות
- ❖ מורים בפועל הלומדים לתואר ראשון, שאינם מקבלים בתשע"א שעות מענק או החזר שכר לימוד ממשרד החינוך.

סטודנט שקיבל הפחתת שכר לימוד ובדווחי משרד החינוך יסתבר שלא היה זכאי לה, יחוייב במלוא שכר הלימוד.

1.7.3 סטודנטים החייבים בתשלום שכר לימוד מלא (ללא הפחתה)

- ❖ סטודנטים במכינה הקדם אקדמית
 - ❖ סטודנטים במסלול ההכשרה הלא-אקדמית
 - ❖ סטודנטים אקדמאים בתכנית הסבה להוראה
 - ❖ סטודנטים המשלבים לימודים אקדמיים באוניברסיטה, תוך לימודי הכשרה להוראה במכללה
 - ❖ מורים בפועל הלומדים לתואר ראשון, שאושר להם מענק שעות השתלמות (ש"ש) או החזר שכר לימוד ממשרד החינוך
 - ❖ סטודנטים בתכנית לימודים לתואר ראשון אקוויולנטי
 - ❖ סטודנטים אזרחי חו"ל
 - ❖ סטודנטים בתכנית לימודים לתואר שני
 - ❖ סטודנטים סדירים המקבלים מימון חלקי או מלא במסגרת הסכמי שכר בין עובדים ומעסיקים או במסגרת רשות מקומית, משרדי ממשלה, מינהל הסטודנטים, הסוכנות היהודית וכו'
 - ❖ סטודנטים משלימי חובות
 - ❖ סטודנטים המפסיקים את לימודיהם במהלך שנת הלימודים:
- א. סטודנט שנה א' שהשלים לימודים של 7 חודשים ונשר - זכאי להפחתה בגובה החודשים שלמד.
- ב. סטודנטים שנה ב', ג', ד' - זכאים להפחתה עפ"י חודשי הלימוד בפועל, למרות שנשרו בתוך שנת הלימודים.

1.7.4 תשלומים נלווים:

- 1. שמירה מוסדית – 320.- ש"ח
- 2. שרותי ספרייה ממוחשבים – 220.- ש"ח
- 3. ביטוח תאונות אישיות – 57.- ש"ח
- 4. דמי רווחה (ראה סעיף 1.9.3) – 140.- ש"ח

1.8 תשלומים ייחודיים ושירותי משרד

1.8.1 קורסי יסוד לסטודנטים סדירים

בקורסים הרשומים להלן, ייגבו בנוסף לשכר הלימוד, התשלומים הבאים:

- קורס אנגלית קדם בסיסי ⁽¹⁾ – 1,072.- ש"ח
- קורס אנגלית בסיסי ⁽¹⁾ – 1,072.- ש"ח
- קורס לשון תגבור 536.- ש"ח

1.8.2 תשלומים ייחודיים (בנוסף לשכר הלימוד)

קורסים בתכנית האקדמית:

- מצילים בברכה – 634.- ש"ח
- מאמני כושר גופני – 2,360.- ש"ח
- אתגר וספורט ימי – 220.- ש"ח
- מדריכים להתעמלות אירובית במים – 1,180.- ש"ח
- מדריכים למחול בסגנון ג'אז – 610.- ש"ח
- מדריכים לכושר אישי – 550.- ש"ח
- מדריכים פילאטיס מזרון 2,175.- ש"ח

קורסים בבתי הספר ללימודי תעודה ולהשתלמויות שאינם מקנים

קרדיט אקדמי ופתוחים לתלמידים בתכנית האקדמית:

- מדריכות להתעמלות להריון ואחרי לידה – 590.- ש"ח
המעוניינים בתעודת הדרכה חייבים להשתתף בשני הקורסים:
- ◁ תנועה במחשבה תחילה – 1,180.- ש"ח
- ◁ 4 ימי עיון – הכשרת מדריכות לנשים בהריון – 1,180.- ש"ח
- שחייה שיקומית והידרותרפיה – 7,850.- ש"ח
- מנהלים בכושר – 2,360.- ש"ח
- הנחיית פעילות של הורים וילדים במוזיקה ובתנועה – 2,950.- ש"ח
- התמחות בהוראת החינוך הגופני לגיל הרך – 1,180.- ש"ח
- בתנועה זורמת – 4,180.- ש"ח

סטודנטים הלומדים לתואר ראשון ושני שיהיו מעוניינים להרשם לקורסי עיסוי בסיסיים (עיסוי שבדי, הוליסטי, תאילנדי) יהיו זכאים להנחה של 25%.

⁽¹⁾ לסטודנטים בעלי ציון נמוך מהנדרש בתנאי הקבלה, יגבה הסכום המפורט.

1.8.3 שירותי משרד הניתנים בחינם, עבור עותק אחד בלבד:

סילבוס (דף הנחיה), מערכת שעות, אישור לגמול השתלמות (שנה נוכחית או קודמת), גליון ציונים בעברית, אישור לימודים, אישור תשלום שכר לימוד.

1.8.4 תעריפון לשירותי משרד

- **סילבוס** (דף הנחיה) עבור עותק משנים קודמות – 40.- ש"ח
- **אישור לגמול השתלמות** עבור עותק נוסף – 25.- ש"ח
- **גליון ציונים** החל משנת 1988 – 35.- ש"ח
- עד שנת 1988 – 70.- ש"ח
- תרגום לאנגלית – 120.- ש"ח
- **אישור לימודים** עבור עותק נוסף בעברית – 25.- ש"ח
- עבור עותק נוסף באנגלית – 35.- ש"ח
- **תעודה** עבור עותק נוסף בעברית – 80.- ש"ח
- עבור עותק מתורגם לאנגלית – 120.- ש"ח

1.8.5 שינויים במערכת (בלימודי שנים ג'-ד')

א. ביטול קורס והצטרפות לקורס אחר במקומו (החלפה), **כרוכים בתשלום של 30 ש"ח.**

ב. הוספה או ביטול קורס

סטודנט המוסיף או מבטל קורס במערכת האישית לא יחוייב בתשלום נוסף.

1.9 תשלומים נילווים

כל סטודנט במכללה, בכל מסלול, חייב בתשלומים נילווים בכל שנת לימודים, בתכנית מלאה או חלקית.

1.9.1 שמירה מוסדית

התשלום נקבע על ידי משרד החינוך התרבות והספורט, והוא חל על כל הסטודנטים הלומדים במכללה (סטודנטים הלומדים עד 10 שעות שבועיות, ישלמו 50% מאגרה זו).

1.9.2 שרותי ספריה ממוחשבים

התשלום חל על כל הסטודנטים הלומדים במכללה, עבור שימוש במאגרי מידע ממוחשבים.

1.9.3 דמי רווחה

דמי הרווחה כוללים שירותים הניתנים על ידי אגודת הסטודנטים ובאחריותה. השירותים הניתנים לסטודנטים המשלמים דמי רווחה הם: מלגות לסטודנטים, הנחה בקניית תו חנייה, הנחה במנוי למועדון הספורט של מכון וינגייט, ימי גיבוש וכיף מטעם האגודה, הופעות של אומנים מהשורה הראשונה, הנחות במסעדות ובתי עסק באזור, הנחות בתחבורה

ציבורית ובתדלוק בחברת דלק, תעודת סטודנט, מתנת פתיחת שנה, השתתפות ביום הסטודנט, הנחות בקפיטריה.

הנחות לתיאטראות בכל הארץ ולמופעי מחול מהמובילים במדינה, בנק בחינות אינטרנטי, סבסוד צילומים והטבות לחיילי מילואים, ייצוג אקדמי במוסדות המכללה ובוועדת משמעת, ייעוץ משפטי חינם, ביטוח רכב ודירה מוזל.

כמו כן ישנם שירותים נוספים הניתנים על ידי אגודת הסטודנטים כגון: שירותים משרדיים, כריכת עבודות, שליחת פקסים, מכירת ציוד משרדי, פתיחת מועדון חדש לרווחת הסטודנטים, פרט לדיירי המעונות. פירוט נוסף על שירותים אלו ניתן למצוא באתר האגודה: www.agudawin@gmail.com ובמשרדי האגודה.

סטודנט רשאי שלא לשלם סכום זה, בכפוף לחתימתו על טופס לויתור על זכאות לקבלת שירותים מאגודת הסטודנטים ובכפוף למסירת הודעה מראש ליחידה לשכר לימוד לא יאוחר מתאריך **12.10.10**.

טופס ויתור ניתן לקבל במשרדי האגודה וביחידה לשכר לימוד. סטודנט שיוותר על חברות באגודה, אינו רשאי להנות מהטבותיה וייצוגה מול המוסד ובכלל ואינו זכאי לקבלת מלגות מטעם האגודה.

1.9.4 **ביטוח לאומי וביטוח בריאות (לידיעה בלבד)**

דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות ייגבו ישירות על ידי המוסד לביטוח לאומי על יסוד רשימות שמיות שיועברו על ידי המכללה למוסד לביטוח לאומי. דמי ביטוח לאומי, וביטוח בריאות ייגבו באמצעות פנקסי התשלומים שיישלחו אליך בדואר על ידי המוסד לביטוח לאומי.

חובת התשלום חלה על כל הסטודנטים הלומדים במכללה, לרבות סטודנט שהוא עובד שכיר או עצמאי, או שיש לו הכנסות שלא מעבודה.

סטודנט שיעבוד בתקופת לימודיו, יהיה פטור מתשלום דמי הביטוח הלאומי, ודמי ביטוח הבריאות בהם חוייב על פי פנקס התשלומים, בכל אחד מהחודשים בהם ניכו משכרו דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות. לשם קבלת הפטור, יחזיר הסטודנט למוסד לביטוח לאומי את האישור הכלול בפנקס, כשהוא ממולא וחתום על ידי מעסיקו. תקופת הביטוח לסטודנטים היא תקופה של 12 חודשים רצופים מיום תחילת הלימודים.

1.9.5 **ביטוח תאונות אישיות**

חובת התשלום חלה על כל הסטודנטים הלומדים במכללה. תקופת הביטוח הינה לשנה מלאה: מ- **1.11.10** עד **31.10.11**. פוליסת הביטוח נמצאת במשרדי המכללה (חדר 160).

2.0 ביצוע תשלומי שכר הלימוד

2.1 מתן תוקף להרשמה ו/או להמשך לימודים

2.1.1 כדי לתת תוקף לקבלתך ו/או להמשך לימודיך במכללה, יש לשלם מקדמה על חשבון שכר לימוד בסך 1,200 ש"ח עד לתאריך **15.8.10**. המקדמה תשולם באמצעות שובר התשלום המצורף למעטפת שכר הלימוד וניתן לשלמו בכל סניפי הבנקים, **פרט לבנק הדואר**. שיבוץ מערכת שעות לסטודנטים תתבצע רק לאחר תשלום המקדמה והסדרת תשלום שכר הלימוד.

2.1.2 כתב התחייבות כספית לתשלום שכר לימוד

כתב התחייבות כספית מהווה הסכמה לתשלום שכר לימוד ותשלומים אחרים, כפי שמוסבר בחוברת זו ובכתב ההתחייבות. עליך לחתום על כתב ההתחייבות.

2.1.3 הוראה לחיוב חשבון - הוראת קבע

המבקשים לשלם את שכר הלימוד באמצעות הוראה לחיוב חשבון הבנק - הוראת קבע, ימלאו את הטופס "הוראה לחיוב חשבון" ויחתמו עליו. הסטודנט ידאג להחתמת פקיד הבנק על הספח "אישור הבנק" ולהעברתו למכללה במעטפת שכר הלימוד.

2.2 אפשרויות תשלום

2.2.1 תשלום במזומן

הנחה בשיעור 2.5% משכר הלימוד הבסיסי תינתן למשלמים במזומן עד **15.10.10**.

א. תשלום באמצעות "הוראה לחיוב חשבון"

התשלום יתבצע באמצעות הוראה לחיוב חשבון - הוראת קבע (חד-פעמי) (הקף בעיגול את סעיף א' 1 בפרק על אופן התשלום, בטופס "כתב התחייבות לתשלום שכר לימוד").

חשבון הבנק יחוייב בתשלום אחד ב- **16.10.10**.

לתשלום יתווספו הפרשי הצמדה עד לתשלום בפועל.

ב. תשלום באמצעות המחאה

(הקף בעיגול את סעיף א' 2 בפרק על אופן התשלום, בטופס "כתב התחייבות לתשלום שכר לימוד").

מצב חשבון מעודכן ישלח מהיחידה לשכר לימוד לאחר ה- **16.9.10**. **לכל תשלום יתווספו הפרשי הצמדה עד לתשלום בפועל.**

בחירה באפשרות זו אינה פוטרת את הסטודנטים מתשלום המקדמה.

2.2.2 חלוקה לתשלומים

- א. **תשלום באמצעות הוראה לחיוב חשבון בבנק - הוראת קבע**
(הקף בעיגול את סעיף ב' בפרק על אופן התשלום, בטופס "כתב התחייבות לתשלום שכר לימוד").
ניתן לשלם את שכר הלימוד בתשלומים צמודי מדד (לאחר תשלום המקדמה). לצורך ביצוע התשלום על הסטודנט למלא ולחתום על טופס "הוראה לחיוב חשבון" ולהחתימו בבנק.
- ב. **סטודנטים ממשיכים המעוניינים להמשיך הוראת קבע מן השנה שעברה, יסמנו בעיגול את סעיף ג' בפרק על אופן התשלום בטופס "כתב התחייבות לתשלום שכר לימוד", ולא ימלאו את טופס הוראת הקבע החדשה.**
- ג. שכר לימוד ייגבה ב- 8 תשלומים חודשיים ורצופים ובתוספת הפרשי הצמדה וריבית.
- התשלומים ייגבו בכל 16 בחודש החל מ- 16.9.10 ועד 16.4.11.
- ד. **בחירה באפשרות זו אינה פוטרת את הסטודנטים מתשלום המקדמה.**
- ה. **שכר הלימוד של סטודנט המאחר בהרשמתו את המועדים הראשונים של התשלום, יחולק למספר תשלומים, השווה למספר מועדי הגבייה הנותרים.**
- ו. **קבלות על תשלום שכר-לימוד**
קבלות על תשלום בהוראת קבע ניתן לקבל 10 ימים לאחר התשלום בהנהלת החשבונות - היחידה לשכר לימוד.
אנא שמרו על הקבלות.

2.3 החזרת מעטפת שכר הלימוד

- 2.3.1 **יש להחזיר ליחידה לשכר לימוד את המסמכים הבאים:**
- א. ספח שובר תשלום מקדמה חתום על ידי הבנק.
ב. כתב התחייבות כספית לתשלום שכר הלימוד חתום על ידך.
ג. טופס הצהרה לשנת הלימודים תשע"א.
ד. למשלמים בהוראת קבע: "אישור הבנק" - חתום על ידי הבנק.
ה. אישור גוף מממן חיצוני (אם יש)

2.3.2 מועדי החזרת מעטפת שכר לימוד

- א. את מעטפת שכר הלימוד יש להעביר ליחידה לשכר לימוד עד לתאריך **5.9.10**.

ב. סטודנטים חדשים שיתקבלו ללימודים לאחר 1.10.10 יסדירו את תשלום שכר הלימוד באופן ישיר ומיידי ביחידה לשכר לימוד.

שיבוץ מערכת שעות לסטודנטים תתבצע לאחר תשלום המקדמה והסדרת תשלום שכר הלימוד.

אי הסדרת שכר הלימוד במועד תביא לחסימת הכניסה לאתר האינטרנט של המכללה לצורך הכנת מערכת וקבלת עדכונים שוטפים וכו'.

2.4 איחור בסידורי ההרשמה

המכללה אינה מתחייבת לאפשר למאחרים בסידור ההרשמה ללמוד בשנת הלימודים תשע"א.

במקרים שבהם יוחלט לאפשר לסטודנט להירשם, אף על פי שאיחר בסידורי ההרשמה, יוטלו עליו הוצאות פיגורים ודמי טיפול בסך של 200 ש"ח, נוסף לגביית הפרשי הצמדה וריבית על שכר הלימוד ששולם באיחור.

2.5 טיפול בחיוב שכר לימוד שלא כובד בבנק

2.5.1 תשלום כלשהו, שלא יכובד ע"י הבנק, ייפרע ע"י הסטודנט במזומן ביחידה לשכר לימוד, תוך 7 ימים מיום הפרעון הנדרש, בתוספת הפרשי הצמדה, ריבית פיגורים בגובה 0.1% לשבוע, ודמי גבייה כפי שייקבעו מעת לעת במכללה.

2.5.2 אם הסטודנט לא יעמוד בתשלומים, או בכל חלק מהם, במועד, רשאית המכללה להפסיק את לימודיו. זאת בנוסף ובלי לפגוע בזכותה לכל סעד אחר, ובלי שיהא בכך כדי לפטור את הסטודנט מתשלום כל החובות שלו ובתוספת ריבית פיגורים בגובה 0.1% לשבוע.

2.5.3 **בכל בירור כספי יש להמציא את הקבלות להוכחת ביצוע התשלום.**

3.0 תשלום שכר הלימוד על ידי גורם חוץ

ההתקשרות בין הסטודנט לבין המכללה לחינוך גופני ולספורט ע"ש זינמן במכון וינגייט בע"מ היא על בסיס אישי. עם זאת, על סמך הסכמים עם הגורמים המפורטים להלן, מוכנה המכללה לקבל התחייבויות לתשלום מהגופים הרשומים להלן בהתאם להסדר המפורט בהמשך ובכפופות לסדרי ההרשמה המופיעים בחוברת הזו.

בכל מקרה הסטודנט אחראי אישית לתשלום שכר הלימוד, גם אם מוסד חיצוני התחייב לשלם עבורו את שכר הלימוד.

בכל מקרה, מקדמה ע"ח שכר הלימוד בסך 1,200 ש"ח תשולם על ידי הסטודנט כמפורט בסעיף 2.1.1. עם המצאת התחייבות הגורם המממן יוחזרו לסטודנט התשלומים ששולמו על ידו.

על הסטודנט להביא כתב התחייבות מהגורם המממן עד לתאריך **1.11.10**.

3.1 סטודנטים הנמצאים בטיפול מינהל הסטודנטים, משרד

הביטחון

3.1.1 הסטודנטים ימציאו כתב התחייבות מהגורם המממן את שכר הלימוד, המעיד על הטיפול בהם.

3.1.2 סטודנטים, שלא יוכלו להמציא אישור על טיפול מינהל הסטודנטים או משרד הביטחון, עד **1.11.10** יחתמו על "טופס הוראה לחיוב חשבון" ויעבירו למכללה את "אישור הבנק" חתום על ידי הבנק. המכללה תגבה באמצעותו כספים עד להמצאת התחייבות הגורם המממן. לאחר המצאתו יוחזרו לסטודנט הכספים ששילם, בהתאם לתקנון שכר הלימוד.

3.1.3 צה"ל, מינהל הסטודנטים ומשרד הביטחון אינם משלמים עבור הסטודנטים שבטיפולם את התשלומים הייחודיים והנלווים הבאים:

- א. ביטוח תאונות אישיות
- ב. שמירה מוסדית
- ג. שירותי ספרייה
- ד. דמי רווחה
- ה. תשלומים ייחודיים

תשלומים אלה יחולו על הסטודנט, וישולמו על ידו עם מסירת כתב ההתחייבות הכספית, ביחידה לשכר לימוד.

3.2 מידע לזכאים לעזרה במימון שכר הלימוד במסגרת חוק חיילים

משוחררים

אם הנך נמנה על הזכאים על פי חוק לקליטת חיילים משוחררים ויש לזכותך במשרד הביטחון פיקדון אשר החלטת לממשו, למטרות לימודים, עליך לנקוט בצעדים הבאים:

א. לשלם את המקדמה הנמצאת בערכת התשלומים. רק תשלום המקדמה יבטיח את מקומך בין הלומדים במכללה.

ב. לציין בטופס כתב ההתחייבות הכספית לתשלום שכר הלימוד כי הינך בוחר באפשרות ה' (בפרק על אופן התשלום) ולהחזירו ליחידה לשכר לימוד במכללה.

ג. במהלך חודש ספטמבר ישלחו אליך האישורים הבאים:

1. אישור כי המכללה הינה מוסד מוכר במסגרת החוק.

2. אישור על גובה שכר לימוד + שובר תשלום.

עם אישורים אלה בצירוף תעודת זהות ותעודת זכאות, עליך לגשת לבנק בו הגשת את הבקשה למימוש הזכאות, לקבל המחאה לפקודת המכללה לחינוך גופני ולספורט ע"ש זינמן במכון וינגייט בע"מ או העברה בנקאית באמצעות שובר התשלום ואת האישור להעביר ליחידה לשכר לימוד לא יאוחר מיום 1.11.10.

3.3 הקרן לסיוע לתלמידי המכינות הקדם-אקדמיות

ניתן לקבל פרטים על אפשרויות הסיוע במימון שכר הלימוד במשרדי המכינה טלפון: 09-8639224. אם הינך זכאי לסיוע במימון הלימודים עליך לשלם רק מקדמה. לאחר קבלת החלטות וועדת המלגות בנוגע לאחוזי הסיוע המגיעים לך, ישלח אליך הסדר כספי לתשלום יתרת שכר הלימוד (אם תהיה).

3.4 מורים בפועל בשנת שבתון

סטודנטים (מורים בפועל) הממומנים ע"י קרנות ההשתלמות המנוהלות על ידי הבנק הבינלאומי (ארגון המורים או הסתדרות המורים), יסמנו בכתב ההתחייבות לתשלום שכר לימוד את סעיף ו' (בפרק על אופן התשלום), יקיפו בעיגול את סוג הקרן ויצרפו את אישור הקרן.

סטודנטים אלה ישלמו מקדמה בגובה התשלומים הנילווים באמצעות המחאה לפקודת המכללה לחינוך גופני ע"ש זינמן במכון וינגייט בע"מ.

סטודנטים שטרם קבלו אישור מקרן ההשתלמות, ישלמו את המקדמה בסך 1,200 ש"ח וימלאו הוראת קבע לבנק באמצעותה ייגבה שכר הלימוד עד לקבלת האישור מהקרן. לאחר קבלת האישור מהקרן, יוחזרו לסטודנט הכספים ששילם, בהתאם לתקנון שכר לימוד.

4.0 החזר שכר לימוד בגין ביטול הרשמה או בגין הפסקת לימודים

4.1 המועד הקובע לעניין חישוב ההחזרים או החיובים בגין שכר לימוד, הוא תאריך קבלת ההודעה בכתב על ביטול הלימודים של הסטודנט, במשרדי מינהל הלומדים. ההודעה תימסר ביד או תישלח בדואר רשום למשרדי מינהל הלומדים.

סטודנטים המפסיקים לימודיהם במהלך השנה מסיבה כלשהי וקיבלו הפחתה בשכ"ל, הנחה או מלגה, תתבטל לגביהם אותה מלגה, הנחה או הפחתה.

4.2 החזר שכר לימוד יבוצע בתוך 30 יום מתאריך קבלת ההודעה על ביטול הלימודים. החזר יועבר לחשבון הבנק שנרשם על ידי הסטודנט, בכתב ההתחייבות לתשלום שכר הלימוד.

4.3 כל החזרי שכר הלימוד המגיעים לסטודנט ישולמו בתוספת הפרשי הצמדה למדד, מיום פירעון התשלום על ידי הסטודנט ועד יום הפסקת הלימודים. על הסטודנט לעדכן באופן שוטף את מחלקת מינהל הלומדים על שינוי כתובת. סטודנטים שלא יעדכנו את כתובתם, יחוייבו בדמי איתור כתובת.

4.4 תלמידי המכינה הקדם אקדמית ימענו את ההודעה על ביטול ההרשמה או הפסקת הלימודים אל משרדי המכינה הקדם אקדמית.

4.5 דמי הרישום לא יוחזרו במקרה של ביטול לימודים מכל סיבה שהיא.

4.6 ביטול הרשמה עד שבועיים (14 יום) לפני תחילת שנת הלימודים בפועל יזכה את הסטודנט בהחזר מלוא המקדמה ומלוא שכר הלימוד, אם שולם.

4.7 הודעה על הפסקת לימודים שבועיים (14 יום) לפני פתיחת שנת הלימודים ועד יום פתיחת שנת הלימודים, **תחייב את הסטודנט במחצית המקדמה.**

4.8 במקרה של ביטול הרשמה או הפסקת לימודים על ידי הסטודנט בלימודים **סדירים**, בלימודים **לתואר שני** במכללה ובמכינה הקדם האקדמית, יחוייב הסטודנט עבור מספר חודשי הלימוד בפועל ועוד חודש נוסף. כמו כן יחוייב במלוא התשלומים הנלווים.

4.9 לימודים שהופסקו ביזמת המוסד, יחייב את הסטודנט בשכר לימוד **יחסית** למספר חודשי לימודיו בפועל.

הערה: סטודנט, שלא יודיע על הפסקת לימודים בכתב, יחויב בשכר לימוד מלא, גם אם לא יופיע ללימודים.

5.0 כרטיס נבחן

סטודנט רשאי לגשת לבחינות ו/או לקבל אישורים מן המכללה, רק לאחר שפרע את כל חובותיו הכספיים והחזיר ציוד למחסן ולספרייה.

6.0 מלגות והלוואות מותנות

6.1 מלגות

- 6.1.1 במכללה פועלת קרן מלגות סיוע לסטודנטים בעלי קשיים כלכליים. על מגישי הבקשות למלא טופס בקשה ולצרף אישורים על הכנסות ומצב כלכלי.
- 6.1.2 פרטים על נוהל הגשת הבקשות מתפרסמים בתחילת שנת הלימודים על ידי משרד דיקאן הסטודנטים ובאתר המכללה: www.wincol.ac.il/dikan.htm.
- 6.1.3 מספר הפונים הוא גבוה בדרך כלל ולא כל המבקשים נענים. בכל מקרה המלגות מכסות רק חלק קטן מהוצאות הלימוד ועל הסטודנטים להיערך כלכלית בהתאם להוצאות הצפויות.

6.2 הלוואות מותנות

את הלוואות המותנות נותן משרד החינוך, על פי אמות מידה, הנקבעות במשרד, כדי לסייע לסטודנטים המכשירים עצמם להוראה. הנהלים לאישור הלוואות, העיתוי ומימוש הלוואה נתונים להחלטה בלעדית של הגף להכשרת עובדי הוראה במשרד החינוך. הפרטים שלהלן נמסרים לצורכי מידע כללי בלבד.

6.2.1 זכאות

- א. זכאי להגיש בקשה להלוואה כל סטודנט מן המניין הלומד בהיקף של יותר מ- 24 ש"ש. סטודנטים ממשיכים זכאים להגיש בקשה להלוואה, בתנאי שהשלימו את חובותיהם הלימודים, כפי שנדרש על ידי המוסד.
- ב. **סטודנטים שאינם זכאים להגיש בקשה להלוואה**
1. סטודנטים הלומדים תוכנית חלקית.
 2. סטודנטים שלימודיהם הוארכו או פוצלו בשנה נוספת.
 3. מורים בפועל הלומדים לתואר.
 4. סטודנטים במכינה קדם-אקדמית.
 5. סטודנטים מחו"ל.
 6. סטודנטים ששכר הלימוד שלהם ממומן על ידי מקור אחר.
 7. סטודנטים ב"מעמד מיוחד" או במעמד "שלא מן המניין".

6.2.2 **אמות מידה לקבלת הלוואה מותנית**

1. הישגים לימודיים (סטודנטים חדשים, על פי הישגיהם בתעודת הבגרות).
2. שירות צבאי או לאומי.
3. המצב המשפחתי-כלכלי, מקום המגורים ומרחק הנסיעה.

6.2.3 **סכום ההלוואה**

השיעור הסופי של ההלוואה ייקבע בחודש מרס 2011. הסכום המרבי בתשי"ע היה 3,800 ש"ח.

- 6.2.4 סטודנט, המבקש הלוואה מותנית, ימלא בקשה להלוואה. ניתן לקבל טופס בקשה להלוואה במשרד הדיקאן הסטודנטים או באתר המכללה: www.wincol.ac.il/dikan.htm.

את הטופס המלא יש להחזיר למשרד הדיקאן הסטודנטים עד סוף חודש דצמבר 2010.

- 6.2.5 המועד המשוער לאישור ההלוואות ולקביעת שיעורן הוא אפריל 2011.

- 6.2.6 לזכאים שבקשתם אושרה על ידי משרד החינוך, ניתן פרק זמן של 14 יום מהמועד לאישור הזכאות להלוואה כדי להסדיר את ההליכים החוזיים באמצעות בנק דיסקונט (כתב התחייבות והחתמת ערבים). אם לא יוסדר כל הדרוש בתוך פרק זמן זה, יתבטל מאליו האישור להלוואה.

- 6.2.7 לסטודנטים שבקשתם נדחתה במועד א' או סטודנטים שלא הגישו בקשה במועד א', ניתנת אפשרות להגיש בקשה נוספת במהלך חודש אפריל 2011.

היחידה לשכר לימוד:

אילנה בוכמן - מרכזת

ענת אהרוני - גזברות

אליה סרבר - גזברות

קבלת קהל:

בימים א', ב', ד', ה' - בשעות 09:30-12:00

ביום ג' - בשעות 13:45-15:30

בימים ו' וערבי חג, אין קבלת קהל

פניות טלפוניות לבירורים:

בימים א', ב', ד' - בשעות 13:45-14:30

טלפון: 09-8639234 / 212 / 264

עריכה:

אילנה בוכמן

גרפיקה:

פלריה סטלה

המען למכתבים:

המכללה לחינוך גופני ולספורט

ע"ש זינמן במכון וינגייט בע"מ חל"צ

היחידה לשכר לימוד

מיקוד 42902

טלפון: 09-8639222 (מודיעין המכללה)

פקס: 09-8654596

המכללה לחינוך גופני ולספורט
ע"ש זינמן במכון וינגייט בע"מ חל"צ
היחידה לשכר לימוד

טלפון: 09-8639234 / 212 / 264

פקס: 09-8654596