

17 בפברואר 2021

לכבוד
משתתפי מכרז פומבי דו-שלבי 02/2021
למיתוג המכללה המאוחדת (בהקמה)

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי דו-שלבי מס' 02/2021 למיתוג המכללה המאוחדת (בהקמה) - מענה לשאלות הבהרה

במענה לשאלות אשר נתקבלו בידי המזמינות בקשר עם המכרז אשר בנדון (להלן: "המכרז"), להלן מספר הבהרות ותשובות אשר ברצוננו להביא לידיעת כלל המציעים:

א. כללי

1. כל המונחים הקבועים במכתב הבהרה זה יפורשו בהתאם לאמור במסמכי המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
2. בכל מקרה של סתירה בין הקבוע במסמכי המכרז לבין הקבוע במכתבנו זה, יגבר הקבוע במכתבנו זה.
3. יודגש, כי מעבר לשינויים המפורטים להלן, ככל וישנם, אין כל שינוי נוסף במסמכי המכרז. בהתאם, כל בקשה לשינוי סעיף מסעיפי המכרז שלא זכתה להתייחסות מפורשת בגדרי מכתב הבהרה זה - יש לראותה כבקשה שנדחתה.
4. מובהר, כי רק תשובות שניתנו בכתב במסגרת מכתב הבהרה זה מחייבות את המכללה, ולא יהא כל תוקף למצג ו/או מידע ו/או התחייבות שנמסרו בעל-פה.
5. מכתב זה הינו חלק ממסמכי המכרז, ועל כן **עליכם לצרפו להצעתכם כשהוא חתום בחתימה מחייבת במקום המיועד לכך.**

ב. תשובות לשאלות

להלן תשובות לשאלות אשר נשאלו ע"י המציעים:

#	מסמך	סעיף	פרוט השאלה	פרוט התשובה
1.	הזמנה להציע הצעות	7	מהם הטפסים אותם נדרש המציע להגיש בהצעתו? האם נדרשים להציג רעיון ראשוני למיתוג המכללה?	על המציע לצרף להצעתו את כלל מסמכי ההליך, כמפורט בסעיף 7 להציע הצעות, לרבות דיסק-און קי המכיל העתק של כלל מסמכי ההליך (למעט הצעה כספית שתצורף למעטפה 2 בלבד) ותיק עבודות עליו מבקש המציע להסתמך לצורך ניקוד האיכות המפורט בסעיף 8.2.2.4 להזמנה להצעות הצעות.. המציע אינו נדרש לצרף להצעתו במכרז כיוון ו/או רעיון ראשוני למיתוג המכללה המאוחדת. מציעים שיוזמנו לחלק השני של ניקוד האיכות (פרזנטציה), יהיו רשאים, אך לא חייבים, להציג בפני ועדת הבחינה רעיון

פרוט השאלה	סעיף	מסמך	#	פרוט התשובה
				כללי קצר בנוגע למיתוג המכללה המאוחדת.
באילו ממשקים נדרש הזוכה לבטא ולהטמיע את האסטרטגיה/הסיפור?	3.1.5	הזמנה להציע הצעות	2.	<p>מבלי לגרוע מהאמור בהרחבה במפרט השירותים שצורף כנספח מס' 8 למכרז, על הזוכה לייצר ספר מותג הכולל לוגואים של המותג המאוחד, לרבות גופן, צבעים, שפה מיתוגית כולל התייחסות לבתי ספר / מרכזים יחודיים שיפעלו תחת המותג המאוחד, ולישמש על הכלים הבאים –</p> <p>דיגיטל: פוסט, מודעה וסטורי (פייסבוק/אינסטגרם), עמוד נחיתה דסקטופ ומובייל, באנרים אחד מכל סוג (אבי טיפוס) –</p> <p>מגדל: 160 רוחב * 600 גובה קוביה: 300 רוחב * 250 גובה מובייל: 320 רוחב * 50 גובה</p> <p>גריד למצגת ארגונית, חתימות עובדים במיילים.</p> <p>פרינט – גרינד לפלייר A5, הזמנה דיגיטלית לאירוע / כנס, נייר מכתבים, כרטיסי ביקור, מחברת, מעטפות, כוסות, עלון מיתוגי של המכללה, שקיות ממותגות, מודעה לעיתונות "40", מעטפת של ידיעון, שלט חוצות.</p> <p>וידאו – גריד לסרטון וידאו, פתית, סגיר, סופרים.</p>
על אילו משימות ו/או מטלות נוספות מדובר?	3.1.7	הזמנה להציע הצעות	3.	<p>מדובר על משימות ו/או מטלות הנמצאות בליבת השירותים נשוא המכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממתן שירותי מיתוג מקובלים, אשר יתכן ולא פורטו ו/או נשמטו ממפרט השירותים.</p>

בברכה,

המכללה האקדמית בוינגייט

מכללת לוינסקי לחינוך

אישור

אני הח"מ מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור במכתב הבהרה זה, ואני מסכים לכל האמור בו.
2. קראתי בעיון רב את **מסמכי המכרז, על נספחיו וצרופותיו**, לרבות מכתב הבהרה זה, הבנתי את תוכנם, משמעותם והשלכותיהם, והגשתי את הצעתי לאחר שהבנתי והסכמתי לקבוע בהם, והצעתי כוללת

התחשבות בכל מסמכי המכרז, לרבות האמור במכתב הבהרה זה.

חתימת המציע

תאריך